



A member of MUFG a global financial group

Code

## หนังสือแสดงความจำนงขอรับเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... เลขที่บัญชี.....

มีความประสงค์ขอให้บริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี พัฒนสิน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (“Email” หรือวิธีอื่นใด) โดยส่งไปยัง **ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์** (“Email Address”) ของข้าพเจ้า และหรือเข้าระบบอินเทอร์เน็ตของบริษัท แทนการส่งเอกสารทางไปรษณีย์ เนื่องจากข้าพเจ้าเห็นว่าเป็นวิธีการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ทั้งนี้ข้าพเจ้าเข้าใจการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นอย่างดี โดยตกลงตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ 1 Email Address ของข้าพเจ้า เพื่อรับเอกสารตามหนังสือแสดงความจำนงฉบับนี้

คือ.....

(หากแตกต่างจากที่เคยให้ไว้กับบริษัท ข้าพเจ้าตกลงให้ใช้ Email Address ตามที่แจ้งนี้)

ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องการเปลี่ยนแปลง Email Address จากที่ได้ระบุข้างต้น ข้าพเจ้าต้องแจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 2 เอกสารที่ข้าพเจ้าตกลงให้บริษัทจัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้รวมถึงแต่ไม่จำกัดแต่เพียง ใบยืนยันการซื้อขายหลักทรัพย์ ใบเสร็จรับเงิน รายงานแสดงทรัพย์สิน รายงานความเคลื่อนไหวทางบัญชี รายการหลักทรัพย์คงเหลือ และเอกสารหรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 3 ข้าพเจ้าเข้าใจและยอมรับว่า การรับเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ มีความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ เช่น การสูญหายของข้อมูลระหว่างทาง การส่งข้อมูลเป็นไปอย่างล่าช้าหรือไม่สามารถส่งข้อมูลได้ การถูกสอดแทรกหรือถูกเจาะเข้ามายังระบบโดยบุคคลภายนอก การผิดพลาดและคลาดเคลื่อนของข้อมูลประการอื่นใดที่เกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดในการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการสื่อสารสาธารณะที่มีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมากทั่วโลก ข้าพเจ้ามีความรับผิดชอบที่ต้องตรวจสอบการได้รับและข้อมูลของเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และยอมรับว่าบริษัทไม่ต้องรับผิดชอบต่อการใช้ค่าเสียหายใดๆ หากเกิดความเสียหายเพราะเหตุดังกล่าว

อนึ่ง การที่บริษัทอนุมัติให้ดำเนินการส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ตามคำขอของข้าพเจ้าฉบับนี้ มิได้เป็นการรับประกันหรือรับรองว่าบริษัทจะสามารถป้องกันความเสี่ยงหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ ทั้งไม่เป็นการจำกัดสิทธิของบริษัทที่จะดำเนินการส่งเอกสารให้แก่ข้าพเจ้าโดยวิธีอื่นที่ชอบด้วยกฎหมายได้ เมื่อบริษัทพบว่าการส่งเอกสารให้แก่ข้าพเจ้าทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถส่งได้หรือเมื่อบริษัทเห็นว่าไม่เหมาะสมควร โดยบริษัทไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 4 ข้าพเจ้าเข้าใจและยอมรับว่า ข้าพเจ้ายังคงมีหน้าที่ในการปกป้องผลประโยชน์ของข้าพเจ้า โดยการตรวจสอบถึงความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารทุกประเภทที่ได้รับทุกครั้ง หากข้าพเจ้ามิได้โต้แย้งคัดค้านความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในเอกสารที่ได้รับภายในสามวันทำการนับจากวันที่บริษัทจัดส่ง ให้ถือว่าข้อมูลในเอกสารนั้นถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ข้าพเจ้ารับทราบว่า บริษัทสงวนสิทธิในการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามความเป็นจริงโดยไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

นอกจากนี้ ข้าพเจ้ารับทราบว่า เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด บริษัทอาจมีการส่งรายงานหลักทรัพย์คงเหลือให้แก่ข้าพเจ้าทางไปรษณีย์ ตามวิธีการและระยะเวลาที่ ก.ล.ต. กำหนด ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่ ก.ล.ต. เห็นสมควร

ข้อ 5 ในกรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะยกเลิกการรับเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้าจะต้องแจ้งความประสงค์นั้นให้บริษัททราบเป็นหนังสือหรือวิธีอื่นใดที่บริษัทกำหนด การยกเลิกจะมีผลภายในสามวันทำการนับจากวันที่บริษัทได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว

ลงชื่อ  X  ลูกค้า  
( )